

รายงานการปรับปรุงเว็บไซต์ส่วนบริหารงานกลาง

กำหนดการการปรับปรุง : มกราคม - มีนาคม 2565

เว็บไซต์เดิมส่วนบริหารงานกลาง

- ข้อมูลไม่อัปเดต
- ลิ้งค์หลายส่วนใช้งานไม่ได้
- มีหัวข้อตามเกณฑ์การประเมินของแบบวัด OIT ทั้ง 10 หัวข้อ

[illegible]

การเตรียมภาพถ่ายพนักงานในวันที่ 12 – 13 ม.ค. 65



การอบรมการสร้างเว็บไซต์ด้วย DNN

ได้เข้าร่วมอบรมในวันที่ 18 ม.ค. 65

STEP BY STEP



การ re-design เว็บไซต์ใหม่ด้วย DotNetNuke

- ครั้งที่ 1 วันที่ 18 มกราคม 2565 08.30 - 16.30 น.
- ครั้งที่ 2 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 08.30 - 16.30 น.
- ครั้งที่ 3 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 08.30 - 16.30 น.
- ครั้งที่ 4 วันที่ 1 มีนาคม 2565 08.30 - 16.30 น.

อบรมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

ติดต่อ : ฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร โทร.12744 - 12748 email : erp@g.swu.ac.th

ปรับปรุงเว็บไซต์ใหม่เสร็จ 28 กุมภาพันธ์ 2565



ส่วนบริหารงานกลาง
Central Administration Division

หน้าแรก รู้จักเรา หน่วยงาน เอกสารเผยแพร่ ติดต่อเรา



ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัย



ส่วนบริหารงานกลาง
Central Administration Division

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY

“ผู้บริหารและบุคลากรของส่วนบริหารงานกลาง
ให้ความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามทุจริตและ
การประพฤติมิชอบของบุคลากรทุกระดับและความมุ่งมั่นที่จะ
บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้
มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และรับผิดชอบต่อตนเอง
หน่วยงาน สังคม และประเทศชาติ”

ส่วนบริหารงานกลาง



ส่วนบริหารงานกลาง
Central Administration Division

หน้าแรก รู้จักเรา หน่วยงาน เอกสารเผยแพร่ ติดต่อเรา

ข่าวประชาสัมพันธ์



ส่วนบริหารงานกลาง
Central Administration Division

โครงการอบรมสอนการใช้งานโปรแกรม Zoom



การใช้งานโปรแกรม Zoom ชั้นพื้นฐาน 09.00 - 10.00
การใช้งานโปรแกรม Zoom ชั้นสูง 10.00 - 11.00
การสร้างห้องประชุมแบบห้องแยก (Breakout Room) 11.15 - 11.45

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับโปรแกรม Zoom Meeting Online
อบรมโดยวิทยากรจากบริษัท Goldmarktech



QR Code สำหรับ



QR Code สำหรับลงทะเบียนโปรแกรม Zoom

ติดต่อ : วีระ กองมาก ส่วนบริหารงานกลาง โทร 15611 E-mail: vachara@ig.swu.ac.th



SWU e-Meeting®
ระบบประชุมทางอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ระบบการประชุมทางอิเล็กทรอนิกส์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ระบบรับฝากส่งพัสดุและไปรษณีย์สำหรับงานอธิการบดี



บุคลากรส่วนบริหารงานกลาง



1
ผู้บริหาร



3
หัวหน้างาน



21
ผู้ปฏิบัติงาน



ประวัติ

2507+
ปีจัดตั้งส่วน
บริหารงานกลาง



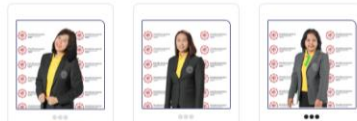
ส่วนบริหารงานกลาง เริ่มขึ้นว่า "กองกลาง" อยู่ในสังกัด
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ เป็นหน่วย
งานที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่องการแบ่ง
ส่วนราชการในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
2520 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2520 และมติสภามหาวิทยาลัยครั้งที่
ที่ 2/2547 มีมติให้มอบให้ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างสำนักงาน
อธิการบดี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ
มหาวิทยาลัยในปัจจุบัน

ต่อมาในปี 2559 มหาวิทยาลัยได้มีมติสถาปนาเป็น
มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและมีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 21
พฤษภาคม 2559 ตั้งขึ้น ให้ดำเนินการแบ่งส่วนราชการ
จากภายในสำนักงานอธิการบดีไปเป็นสำนักงานอธิการบดี
สถาปนาเป็นหน่วยงาน แยกออกจากๆ เป็นส่วน กองกลาง จึง
ได้มีชื่อเรียกเป็น "ส่วนบริหารงานกลาง" และได้แบ่งออกเป็น
3 งาน ประกอบด้วย

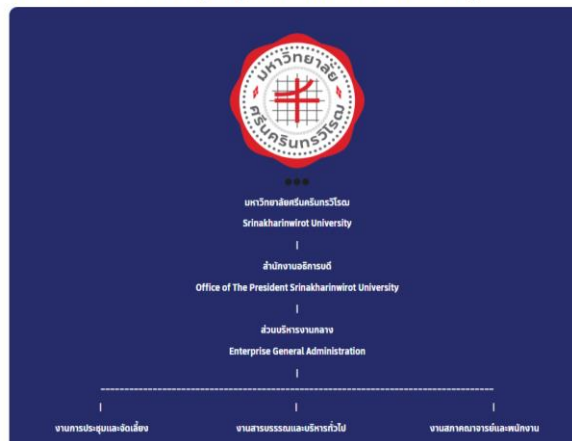
ผู้ช่วยการส่วนบริหารงานกลาง



หัวหน้างานในส่วนงาน



โครงสร้างองค์กร (Organization Structure)





มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ

อาคาร 9
สำนักงานอธิการบดี อาคารสายสัมพันธ์ศรีนครินทรวิโรฒ
114 สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0 2649 5000
โทรสาร 0 2258 4007

READ MORE

งานการประชุมและจัดเลี้ยง

งานสารบรรณและบริหารทั่วไป

งานกลางอาคารและที่พักงาน

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ



การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตส่วนวินัยและกฎหมาย ในปีงบประมาณ 2565

Download

คลิกที่นี่



การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตส่วนวินัยและกฎหมาย ในปีงบประมาณ 2565

Download

คลิกที่นี่

ติดต่อเรา

คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

แผนยุทธศาสตร์หน่วยงาน

Title	Category	รายงานผลการดำเนินการ	Size		Clicks
การใช้งานระบบ SWU - SARABAN	งานสารบรรณและบริหารทั่วไป	แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	2.66 MB	Download	6
การพัฒนาศูนย์ข้อมูล การดำเนินงานที่สารบรรณรับปิดงานแล้ว	งานสารบรรณและบริหารทั่วไป	เอกสารและแบบฟอร์ม	474.02 KB	Download	4
การรับหนังสือ (บันทึกเสนอ หรือ ส่งไปยังหน่วยงานอื่นๆ)	งานสารบรรณและบริหารทั่วไป	ประกาศและระเบียบข้อบังคับ	1.33 MB	Download	6
คู่มือการเพิ่มเอกสารแบบในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของผู้อนุมัติหรือลงนาม	งานสารบรรณและบริหารทั่วไป	คู่มือการใช้งาน Zoom	454.42 KB	Download	4
ระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์	งานสารบรรณและบริหารทั่วไป		1.93 MB	Download	6
วิธีแก้ไขการเปิดเอกสารแบบจากระบบไม่ได้	งานสารบรรณและบริหารทั่วไป	3/1/2022	606.91 KB	Download	7

ติดต่อเรา

ผลการดำเนินการ

จัดทำเว็บไซต์ส่วนบริหารงานกลางได้สำเร็จก่อนกำหนดและครบถ้วนตาม เกณฑ์การประเมินของแบบวัด OIT ทั้ง 10 หัวข้อ

เกณฑ์การประเมินของแบบวัด OIT:

การตรวจเปิดเผยข้อมูลจากเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย

- ▶ รายการที่มหาวิทยาลัย จะต้องเปิดเผยบนเว็บไซต์ 43 รายการ ตามคู่มือการประเมินของ ITA
- ▶ มหาวิทยาลัยกำหนดหัวข้อในการเปิดเผยข้อมูลหน้าเว็บไซต์ของส่วนงาน จำนวน 10 รายการ ได้แก่

1) โครงสร้างองค์กร	7) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2) ข้อมูลผู้บริหาร	8) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รอบ 6,12 เดือน)
3) ข้อมูลการติดต่อส่วนงาน	9) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
4) ข่าวประชาสัมพันธ์	10) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
5) Q & A	
6) แผนยุทธศาสตร์ของส่วนงาน	

01:04:00

🔍 🗑️ 📄 ⋮ 🔄 📎 📶 📞

จัดทำโดย งานวัชระ ทองมาก

งานการประชุมและจัดเลี้ยง ส่วนบริหารงานกลาง